



COMUNE DI MISILMERI

(Città metropolitana di Palermo)

AREA 4 URBANISTICA

SUE/SUAP

091/8711322

www.comuniepoint.it/web/misilmeri

ISTANZA DI ACCERTAMENTO DI CONFORMITÀ

ai sensi dell'art. 14 L.R. 16/16 - Recepimento con modifiche dell'articolo 36 "Accertamento di conformità" del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 e ss. mm. ii.

Check list degli elaborati necessari

Spazio per la protocollazione

All'istanza di accertamento di conformità art. 14 L.R. 16/16 DEVE essere allegato il seguente elenco elaborati NON MODIFICABILE. Tale elenco costituisce la documentazione minima per l'avvio dell'istruttoria. Questo Ufficio si riserva la facoltà di richiedere ulteriori elaborati integrativi nei termini di legge.

A. Elaborati progettuali:

Tav. A.1 - Stralci planimetrici, scale varie (planimetria catastale, PRG, corografia ecc.) e planimetria quotata dell'area con l'inserimento del progetto in scala non inferiore a 1:500 con l'indicazione della sistemazione delle aree di pertinenza delle opere di giardinaggio e delle alberature, delle recinzioni, delle eventuali aree per parcheggio o rampe di accesso ai locali interrati; la planimetria dovrà essere corredata dal conteggio delle superfici fondiari e dal volume edificato con verifica del rispetto delle prescrizioni urbanistiche;

note: PRODURRE IN TRE COPIE - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Tav. A.2 - Progetto, in scala 1/100, (stato attuale ed eventuale stato precedente già autorizzato, prospetti, sezioni, copertura, nonché destinazione d'uso singoli ambienti e altezza utile, progetto tipo della rete idrica e fognaria: scarichi che recapitano/che non recapitano nella pubblica fognatura);

note: PRODURRE IN TRE COPIE - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Tav. A.3 - Elaborato progettuale contenente la rappresentazione grafica di:

- ❑ superficie utile;
- ❑ superficie non residenziale;
- ❑ superficie coperta;
- ❑ volume fuori terra (urbanistico);
- ❑ Volume V x P
- ❑ Superficie da vincolare a parcheggio

note: PRODURRE IN TRE COPIE - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Tav. A.4 - Relazione tecnica che illustri nel dettaglio l'intervento proposto e le opere in progetto, con particolare riguardo ai requisiti obbligatori e corredata dai relativi calcoli ove previsti o necessari e delle considerazioni giustificative, tenuto conto anche della destinazione d'uso prevista (evidenziando struttura portante, materiali e colori finiture esterne, acqua potabile, scarico acque bianche e nere, rete elettrica e del gas), recante nella testata la seguente dicitura: il presente elaborato si compone di n. ...pagine numerate oltre la presente; oltrechè timbro di congiunzione tra le pagine e firma del tecnico incaricato;

note: PRODURRE IN TRE COPIE - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Tav. A.5 - computo metrico estimativo relativo alle opere realizzati, compresi gli impianti, redatto secondo il vigente prezziario regionale delle opere pubbliche, a firma del tecnico incaricato;

note: PRODURRE IN UNICA COPIA - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Tav. A.6 - Documentazione fotografica (prospetti intero fabbricato e particolari della zona di intervento) e planimetria 1/500 punti scatto, recante data, firma del tecnico e del proprietario;

note: PRODURRE IN UNICA COPIA rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Altro:

B. Abbattimento barriere architettoniche

Tav. B.1 - progetto e relazione tecnica (o dichiarazione di non obbligatorietà di redazione di progetto) riguardante le soluzioni e gli accorgimenti tecnici adottati per garantire il soddisfacimento delle prescrizioni di accessibilità, visitabilità e adattabilità di cui alla normativa ex L. 13/89, D.M. 236/89, DPR 503/96 e ss.mm.ii., nonché dichiarazione di conformità alla normativa vigente in materia di ACCESSIBILITÀ E SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, a firma del tecnico incaricato;

note: PRODURRE IN UNICA COPIA - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

C. Impianti e risparmio energetico

Tav. C.1 - Progetto impianti tecnologici e relazione tecnica, redatto ai sensi della DM 37/2008

art. 5 e decreti attuativi (NORME PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, RADIOTELEVISIVI, ELETTRONICI, TRASPORTO E UTILIZZAZIONE GAS, ASCENSORI, MONTACARICHI, PROTEZIONE ANTINCENDIO, ETC.);

note: PRODURRE IN DUE COPIE - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

Tav. C.2 - progetto e relazione tecnica (o dichiarazione di non obbligatorietà di redazione del progetto) rispondenza prescrizioni L. 09.01.91, n. 10 (NORME USO RAZIONALE ENERGIA, RISPARMIO ENERGETICO) impianti energetici uso razionale dell'energia e del risparmio energetico (impianti termici con allegato calcolo dell'isolamento termico, in applicazione delle leggi sul contenimento dei consumi di energia, nonché sulle caratteristiche dell'assorbimento fonico ovvero, dichiarazione del tecnico incaricato; CERTIFICAZIONE ENERGETICA (A.P.E.);

note: PRODURRE IN DUE COPIE - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

D. Documentazione tecnica e amministrativa – OGNI ELABORATO VA PRODOTTO IN UNICA COPIA

D.1 - copia autentica del titolo di proprietà e della nota di trascrizione; in alternativa può essere prodotta fotocopia integrale, allegando dichiarazione in autocertificazione del proprietario che conferma il contenuto dell'atto stesso e che l'originale trovasi in suo possesso, allegando, altresì, copia di valido documento di identità, controfirmato;

D.2 - visura ipotecaria notarile o certificato ipotecario, o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal proprietario/richiedente (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00), di non alienazione della proprietà, in cui evidenziare se il lotto è asservito urbanisticamente a edifici eventualmente esistenti;

D.3 - dichiarazione di incarico affidato al progettista e accettazione, recante dati anagrafici e codice fiscale, anche del proprietario, per l'espletamento degli elaborati progettuali;

D.4 – Eventuale fotocopia licenza edilizia, concessione edilizia, domanda di sanatoria edilizia, concessione edilizia in sanatoria, certificato di abitabilità/agibilità, in assenza dei quali (perché inesistenti), perizia giurata resa dal progettista incaricato relativa all'anno di costruzione, consistenza e regolarità urbanistica dell'intero fabbricato;

D.5 - fotocopia richiesta di autorizzazione allo scarico inoltrata all'Area 5 – Lavori Pubblici e Manutenzioni, recante gli estremi di protocollo; copia di eventuali precedenti autorizzazioni comunali di allacciamento alla rete idrica e fognaria;

D.6 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal proprietario/richiedente (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00) in merito all'inesistenza di procedimenti o provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione, né provvedimenti di cui all'art. 10 c. 3,4,5,5 ter e art. 10 quater c. 2 L. 31.05.65 n. 575 e ss.mm.ii. (carichi pendenti art. 416bis, 648bis, 648ter C.P.);

D.7 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal proprietario/richiedente (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00) attestante l'attuale destinazione d'uso dell'unità immobiliare;

D.8 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal proprietario/richiedente (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00) attestante l'inesistenza di vincoli di inedificabilità e inesistenza di servitù di qualsiasi natura (compreso reti distribuzione elettriche, idriche, gas, etc., aeree e/o sotterranee, che attraversano la proprietà di cui al progetto in intestazione, nonché l'inesistenza di pozzi e/o sorgenti le cui acque siano destinate al consumo umano nel raggio di

mt. 10,00);

D.9 - certificato storico di iscrizione alla Camera di Commercio (per locali già adibiti ad attività);

D.10 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal tecnico incaricato (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00) comprensiva di fotocopia di valido documento di identità controfirmato, del tecnico incaricato, attestante di essere iscritto all'Ordine Professionale / Collegio Professionale, e che non sussistono, nei propri confronti, procedimenti disciplinari che comportano la sospensione dall'Albo e quindi il conseguente divieto all'esercizio dell'attività professionale;

D.11 - Certificati e planimetrie catastali, di data non anteriore a tre mesi, rilasciati dall'Agenzia del Territorio – catasto terreni/catasto fabbricati (mod. 55, tipo mappale, elaborato planimetrico, planimetrie, etc.);

note: PRODURRE IN UNICA COPIA - rispettare la numerazione della tavola. Eventuali elaborati aggiuntivi vanno indicati con lettere minuscole (es. a, b, ecc.)

attestazione versamento di € 261,00, da effettuare tramite c/c postale n. 15912900, intestato al Comune di Misilmeri, causale "diritti di segreteria" o tramite bonifico presso il Banco di Credito siciliano IBAN: 39Q0301943441000008901988;

Marca da bollo da € 16,00 da applicare alla istanza

Copia in formato digitale di tutti gli elaborati e atti della presente check-list debitamente firmati digitalmente

Misilmeri, lì

Il Tecnico